

Van Maastricht UMC+: Raad van Bestuur en Cliëntenraad
Datum 22 april 2026
Kenmerk 26.0005391

Medezeggenschapsregeling Wmcz 2018 Maastricht UMC+

Introductie

Dit is de derde (herziene) versie van de Medezeggenschapsregeling Wmcz 2018 van het Maastricht UMC+ (Medezeggenschapsregeling MUMC+). In deze medezeggenschapsregeling wordt invulling en uitvoering gegeven aan de medezeggenschap van patiënten, zoals vastgelegd in de Wet medezeggenschap cliënten zorginstellingen 2018 (Wmcz 2018)¹. Deze wet is op 1 juli 2020 in werking getreden. De wettekst is opgenomen in de bijlage. De Medezeggenschapsregeling MUMC+ heeft de instemming van de Raad van Bestuur en de Cliëntenraad van het MUMC+.

Bij medezeggenschap, als bedoeld in de Wmcz 2018, gaat het om onderwerpen die alle patiënten aangaan. De Cliëntenraad komt op voor de gemeenschappelijke belangen van de patiënten van het MUMC+ en oefent conform de Wmcz 2018 invloed uit op de besluitvorming in het MUMC+.

Het belang van medezeggenschap wordt erkend in de 'Governancecode Zorg'², waarin zorgaanbieders zich verplichten om een actief en transparant beleid te voeren voor de omgang met medezeggenschapsorganen.

1. Artikel 1. Begripsbepaling

Cliëntenraad	de Cliëntenraad van het MUMC+, de raad die de bevoegdheid heeft op basis van de Wmcz 2018;
Cliënt/patiënt	een natuurlijk persoon aan wie het Ziekenhuis zorg verleent
Cliëntvertegenwoordiger	de wettelijke vertegenwoordiger, mantelzorger of contactpersoon van een Cliënt;
Landelijke Commissie van Vertrouwenslieden	de commissie bedoeld in artikel 14 Wmcz 2018;
MUMC+	het academisch ziekenhuis Maastricht, tevens handelend onder de naam Maastricht UMC+;
Raad van Bestuur	de Raad van Bestuur van het MUMC+, deze heeft de dagelijkse leiding van het Ziekenhuis en is eindverantwoordelijk voor het beleid
Raad van Toezicht	de Raad van Toezicht van het MUMC+, dit is het toezichthoudend orgaan van het Ziekenhuis;

¹ Wettekst Wmcz 2018 (officieel de Wet van 22 mei 2019): <https://zoek.officielebekendmakingen.nl/stb-2019215.html> NB per 1 januari 2024 is de wet gewijzigd, m.n. op het gebied van het 'Bindend voordrachtsrecht lid Raad van Toezicht'. Zie Artikel 4.Lid 4. van deze Medezeggenschapsregeling.

² Governancecode Zorg (2022)vo: Governancecode Zorg 2022 - Governance Zorg

Wmcz 2018

Wet medezeggenschap cliënten zorginstellingen 2018;

Ziekenhuis

de instelling in de zin van de Wet toelating zorginstellingen (WTZi) die medisch specialistische zorg verleent, zijnde het MUMC+.

2. Artikel 2. De Cliëntenraad

Lid 1.

De Cliëntenraad behartigt de gemeenschappelijke belangen van de patiënten en heeft daarbij in het bijzonder oog voor de bewaking en de bevordering van de kwaliteit van de zorgverlening.

Lid 2.

Het MUMC+ kent één cliëntenraad, die de wettelijke bevoegdheden toekomt op basis van de Wmcz 2018. De Cliëntenraad MUMC+ is daarmee de gesprekspartner van de Raad van Bestuur. Voor zover in het ziekenhuis patiëntenpanels zijn of worden ingesteld, zijn deze adviserend naar het centrum en/of de afdeling waartoe zij behoren.

Lid 3.

De Cliëntenraad stimuleert patiëntenparticipatie in het MUMC+.

3. Artikel 3. Samenstelling en benoeming, ontslag en ontbinding Cliëntenraad

Samenstelling en benoeming Cliëntenraad

Lid 1.

De Cliëntenraad bestaat uit minimaal vijf tot maximaal negen leden, onder wie een voorzitter.

Lid 2.

De leden worden geworven via een open procedure, en worden door de Cliëntenraad voorgedragen aan en vervolgens benoemd door de Raad van Bestuur.

Lid 3.

Lid van de Cliëntenraad kunnen worden:

- a. patiënten;
- b. voormalig patiënten;
- c. naasten;
- d. personen met een specifieke deskundigheid én aantoonbare affiniteit met de doelgroep;
- e. Maximaal één student van een zorg- of daaraan gerelateerde opleiding. De student heeft geen contractuele relatie met het ziekenhuis, behoudens het eventueel zijn van patiënt.

Lid 4.

De voorzitter wordt geworven via een open procedure en benoemd door de Raad van Bestuur met instemming van de Cliëntenraad. Indien de Cliëntenraad uit eigen kring een opvolgend voorzitter voordraagt, is een open procedure niet noodzakelijk.

Lid 5.

De leden van de Cliëntenraad mogen geen tegenstrijdig belang hebben.

Lid 6.

De leden hebben zitting in de Cliëntenraad op persoonlijke titel en zonder last of ruggespraak. Dat betekent dat de leden zich niet mogen laten opdragen door anderen in een stemming een bepaald standpunt in te nemen en alleen op basis van eigen inzicht en overtuiging een oordeel vellen en participeren in de raad.

Lid 7.

Het MUMC+ heeft een algemeen profiel van de leden van de Cliëntenraad, waarbij van de leden wordt verwacht dat zij:

- a. in staat zijn problematiek van individuele patiënten te vertalen naar gemeenschappelijk belang;
- b. minimaal een termijn van twee jaar, voorafgaand aan het lidmaatschap van de Cliëntenraad niet in dienst zijn geweest van het ziekenhuis.

Lid 8.

Bij de samenstelling van de Cliëntenraad wordt gestreefd naar diversiteit, uitmondend in een zodanige samenstelling dat de raad een brede afspiegeling vormt van de patiëntenpopulatie van het MUMC+. Er wordt één plaats beschikbaar gesteld voor een student

Lid 9.

De leden van de Cliëntenraad worden benoemd voor een periode van vier jaar. Het lidmaatschap kan éénmaal met maximaal vier jaar worden verlengd. De maximale duur van het lidmaatschap is derhalve twee keer vier jaar.

Ontslag en ontbinding Cliëntenraad

Lid 10.

Het lidmaatschap van de leden eindigt door:

- a. opzegging door het lid;
- b. overlijden van het lid;
- c. het verlies van het vrije beheer over zijn vermogen door het lid;
- d. stelselmatige afwezigheid bij vergaderingen van de Cliëntenraad en/of anderszins stelselmatig niet betrokken zijn bij de werkzaamheden van de raad, een en ander ter beoordeling van de voorzitter en de vicevoorzitter van de Cliëntenraad tezamen met en na instemming van de hele Cliëntenraad, met uitzondering van de persoon die het betreft;
- e. na het einde van de zittingstermijn van het lid;
- f. bij indiensttreding van het ziekenhuis.

Lid 11.

Een voornemen tot ontslag, als bedoeld onder d. van het voorgaande lid, wordt door de voorzitter van de Cliëntenraad besproken met de Raad van Bestuur. Vervolgens wordt het voornemen tot ontslag door de voorzitter medegedeeld aan het betrokken lid onder opgave van redenen.

Een besluit om een lid te ontslaan is een gezamenlijk besluit van Cliëntenraad en Raad van Bestuur. De Raad van Bestuur zegt het ontslag aan.

Lid 12.

De ontbinding van de Cliëntenraad kan plaatsvinden onder de volgende voorwaarden (artikel 13 Wmcz 2018):

- a. De Raad van Bestuur kan de Cliëntenraad ontbinden indien deze structureel tekortschiet in de behartiging van de gemeenschappelijke belangen van de patiënten van het ziekenhuis.
- b. Het voornemen om de Cliëntenraad te ontbinden behoeft de instemming van de Cliëntenraad. Indien de Cliëntenraad zijn instemming onthoudt, kan de Raad van Bestuur de Commissie van Vertrouwenslieden verzoeken om toestemming om de Cliëntenraad te ontbinden.

4. Artikel 4. Taken, bevoegdheden, informatievoorziening en geschillen

Taken en bevoegdheden

Lid 1.

De Cliëntenraad adviseert het MUMC+ over de in artikel 7 Wmcz 2018 genoemde onderwerpen (zie bijlage 1). Onder 'belangrijke wijziging in de organisatie van de zorgverlening' zoals bedoeld in artikel 7 lid 1 onder de Wmcz 2018 wordt ook verstaan: ingrijpende (ver)bouwactiviteiten die een duidelijke (tijdelijke) weerslag hebben op de organisatie van de patiëntenzorg.

Lid 2.

De Raad van Bestuur behoeft de instemming van de Cliëntenraad over de in artikel 8 Wmcz 2018 genoemde onderwerpen (zie bijlage 1).

Lid 3.

De Cliëntenraad wordt door de Raad van Toezicht betrokken bij de benoeming van de leden Raad van Bestuur, in die zin dat de Cliëntenraad voorafgaand aan de wervingsprocedure de profielschets van het te benoemen lid ter advies krijgt voorgelegd en dat de Cliëntenraad in staat wordt gesteld een overleg te voeren met het beoogde lid.

Lid 4.

De wijze waarop invulling wordt gegeven aan artikel 10 Wmcz 2018 (Bindend voordrachtrecht voor tenminste één lid van de Raad van Toezicht) is uitgewerkt in bijlage 2.

Lid 5.

De Cliëntenraad stelt een huishoudelijk reglement op waarin de Cliëntenraad zijn interne zaken vastlegt, zoals het aantal vergaderingen per jaar, werkwijze, benoeming nieuwe leden en organiseert wie de Cliëntenraad vertegenwoordigt ('in en buiten rechte').

Lid 6.

De Cliëntenraad treedt uitsluitend naar buiten na in kennisstelling van en in dialoog met de Raad van Bestuur van het MUMC+, dan wel het Servicebedrijf Communicatie.

Lid 7.

De Cliëntenraad is bevoegd de instelling ongevraagd te adviseren over onderwerpen die voor de patiënten van belang zijn.

Lid 8.

De Cliëntenraad draagt zorg voor):

- a. het regelmatig inventariseren van de wensen en meningen van patiënten,
en
- b. het informeren van patiënten over zijn werkzaamheden en de resultaten daarvan.

Informatievoorziening

Lid 9.

De Raad van Bestuur verstrekt de Cliëntenraad tijdig - en desgevraagd schriftelijk - alle inlichtingen en gegevens die deze voor de vervulling van zijn taak redelijkerwijs nodig heeft.

- a. Bij organisatie- en beleidsontwikkelingen en bij advies- en instemmingsaanvragen wordt een Patiënt Effect Paragraaf / PEP opgenomen.
- b. Tenminste de volgende punten worden hier in aangegeven:
 - 1. Wat verandert er voor de patiënt (in positieve en negatieve zin)?
 - 2. Op welke wijze worden eventuele negatieve gevolgen opgevangen of beperkt?
 - 3. Hoe vindt de eventuele gegevensuitwisseling / verwerking van patiëntgegevens plaats? Is de privacy voldoende gewaarborgd?
 - 4. Hoe en op welk moment wordt de patiënt geïnformeerd?
 - 5. In hoeverre zijn patiënten benaderd om mee te denken over de verandering / ontwikkeling?
- c. Bij anderstalige advies- en instemmingsaanvragen wordt tenminste een Nederlandstalige managementsamenvatting gevoegd.

Lid 10.

Leden van de Cliëntenraad zijn verplicht tot geheimhouding van al wat hen gedurende het lidmaatschap ter kennis komt, als vertrouwelijk wordt medegedeeld of waarvan zij het vertrouwelijk karakter moeten begrijpen. Deze verplichting geldt niet alleen voor de duur van het lidmaatschap maar ook na afloop hiervan. Documenten die zijn bedoeld voor interne beraadslagingen en besluitvorming binnen de Cliëntenraad mogen door de leden niet naar buiten worden gebracht, tenzij is afgesproken dat de verstrekte informatie en/of documenten voor informatie- of raadplegingsdoeleinden met patiënten kan worden gedeeld.

Lid 11.

De Raad van Bestuur verstrekt ten minste eenmaal per jaar schriftelijk algemene gegevens omtrent het beleid dat in het verstreken tijdvak is gevoerd en in het komende jaar zal worden gevoerd. Voor zover mogelijk vermeldt de Raad van Bestuur daarbij welke advies- dan wel instemmingsaanvragen hij voornemens is aan de Cliëntenraad voor te leggen met inachtneming van afgesproken termijnen.

Lid 12.

De Raad van Toezicht en de Cliëntenraad overleggen jaarlijks in de Commissie Kwaliteit & Veiligheid van de Raad van Toezicht. Indien hier aanleiding toe is, vindt vaker overleg plaats tussen de Raad van Toezicht en de Cliëntenraad.

Lid 13.

Indien de Raad van Bestuur aankondigt dat hij voornemens is om besluiten te nemen inzake:

- a. een wijziging van de doelstelling of de grondslag van het ziekenhuis;
- b. een fusie of duurzame samenwerking waarbij het ziekenhuis is betrokken; of
- c. een overdracht van de zeggenschap over de zorg of een onderdeel daarvan,

maakt hij tevens afspraken met de Cliëntenraad over de wijze waarop de Cliëntenraad bij de voorbereiding van die besluiten wordt betrokken.

Lid 14.

De Raad van Bestuur brengt de Medezeggenschapsregeling MUMC+, alsmede een wijziging daarvan, op een daarvoor geschikte wijze onder de aandacht van patiënten en patiëntvertegenwoordigers.

Geschillen

Lid 15.

Geschillen worden afgehandeld conform artikel 14 van de Wmcz 2018 (zie bijlage).

Lid 16.

De Cliëntenraad kan zich juridisch laten bijstaan bij verzoeken aan de Commissie van Vertrouwenslieden. Voor de kostenverdeling gelden de volgende uitgangspunten:

- a. De kosten die redelijkerwijs noodzakelijk zijn en die verband houden met onafhankelijke ondersteuning en het voorleggen van een geschil of een verzoek aan een commissie van vertrouwenslieden, komen ten laste van het ziekenhuis.
- b. De kosten van juridische bijstand (procesvertegenwoordiging ter zitting) voor het voorleggen van een geschil aan de commissie van vertrouwenslieden komen eveneens ten laste van het ziekenhuis, mits de Raad van Bestuur hiervoor voorafgaand toestemming heeft gegeven en zowel het inschakelen van deze bijstand, als de daaraan verbonden kosten redelijk mogen worden geacht.

5. Artikel 5. Faciliteiten, ondersteuning en vergoedingen

Lid 1.

Leden van de Cliëntenraad ontvangen per kwartaal een vrijwilligersvergoeding conform afspraak tussen de Raad van Bestuur en de Cliëntenraad.

Lid 2.

De Raad van Bestuur stelt de benodigde onafhankelijke ondersteuning ter beschikking om de Cliëntenraad in staat te stellen zijn werk op adequate wijze te kunnen verrichten.

Lid 3.

De kosten die redelijkerwijs noodzakelijk zijn voor de vervulling van de werkzaamheden van de Cliëntenraad komen ten laste van het MUMC+.

6. Artikel 6. Commissie van vertrouwenslieden

Lid 1.

Het MUMC+ is aangesloten bij de Landelijke Commissie van Vertrouwenslieden (LCvV) die optreedt als bemiddelaar en zo nodig een uitspraak doet bij meningsverschillen tussen cliëntenraden en zorgaanbieders over de uitvoering van de Wmcz 2018.

Lid 2.

De Raad van Bestuur bepaalt in overeenstemming met de Cliëntenraad dat zij in geval van een geschil in het kader van de uitvoering van deze Medezeggenschapsregeling MUMC+, zij dit voor zullen leggen aan de Landelijke Commissie van Vertrouwenslieden.

7. Artikel 7. Wijzigingen

Lid 1.

Zowel de Cliëntenraad als de Raad van Bestuur kunnen voorstellen de Medezeggenschapsregeling MUMC+ te wijzigen. De regeling wordt slechts aangepast nadat beide partijen daartoe tot overeenstemming zijn gekomen.

Lid 2.

De Medezeggenschapsregeling MUMC+ wordt elke twee jaar geëvalueerd en indien noodzakelijk aangepast aan de wensen en/of actuele wet- en regelgeving.

8. Artikel 8. Inwerkingtreding

Deze herziene versie van de Medezeggenschapsregeling MUMC+ treedt in werking op 28 april 2026

Ondertekend:

Namens de Raad van Bestuur:

.....

Prof. Dr. J.G. Maessen

Bestuurder

Namens de Cliëntenraad:

.....

Drs. J.A. Kroes

voorzitter Cliëntenraad

Bijlage 1

Wettekst Wet medezeggenschap cliënten zorginstellingen 2018 / Wmcz 2018

Bron: wetten.nl - Regeling - Wet medezeggenschap cliënten zorginstellingen 2018 -
BWBR0042294

Wet medezeggenschap cliënten zorginstellingen 2018

Geraadpleegd op 05-02-2026.

Geldend van 05-07-2025 t/m heden.

Wet van 22 mei 2019, houdende nieuwe bepalingen met betrekking tot de medezeggenschap van cliënten in zorginstellingen (Wet medezeggenschap cliënten zorginstellingen 2018)

Wij Willem-Alexander, bij de gratie Gods, Koning der Nederlanden, Prins van Oranje-Nassau, enz. enz.

Allen, die deze zullen zien of horen lezen, saluut! doen te weten:

Alzo, Wij in overweging genomen hebben, dat het wenselijk is de medezeggenschap van cliënten in zorginstellingen te versterken en daartoe een nieuwe Wet medezeggenschap cliënten zorginstellingen vast te stellen;

Zo is het, dat Wij, de Afdeling advisering van de Raad van State gehoord, en met gemeen overleg der Staten-Generaal, hebben goedgevonden en verstaan, gelijk Wij goedvinden en verstaan bij deze:

Hoofdstuk I. Algemene bepaling

Artikel 1

1. In deze wet en de daarop berustende bepalingen wordt verstaan onder:

- a. *cliënt*: een natuurlijke persoon ten behoeve van wie een instelling werkzaam is;
- b. *commissie van vertrouwenslieden*: een commissie als bedoeld in artikel 14;
- c. *instelling*: een instelling als bedoeld in artikel 1, eerste lid, van de Wet kwaliteit, klachten en geschillen zorg;
- d. *medezeggenschapsregeling*: een regeling als bedoeld in artikel 3;
- e. *Onze Minister*: Onze Minister van Volksgezondheid, Welzijn en Sport;
- f. *zorg*: zorg als bedoeld bij of krachtens de Wet kwaliteit, klachten en geschillen zorg.

2. Bij algemene maatregel van bestuur wordt bepaald op welke vormen van zorg of categorieën van instellingen, gezien de wijze waarop de zorg wordt verleend, het doel van de zorg of de relatie tussen de cliënt en de instelling, deze wet niet van toepassing is.

Hoofdstuk II. Inspraak

Artikel 2

1. De instelling die erop is ingericht cliënten langdurig te laten verblijven, stelt haar cliënten en hun vertegenwoordigers in de gelegenheid inspraak uit te oefenen in aangelegenheden die direct van invloed zijn op het dagelijks leven van de cliënten.
2. De instelling informeert de desbetreffende cliënten alsmede hun vertegenwoordigers over hetgeen zij heeft gedaan met de resultaten van de inspraak.

Hoofdstuk III. Cliëntenraden

Artikel 3

1. Een instelling stelt een cliëntenraad in die binnen het kader van de doelstellingen van de instelling in het bijzonder de gemeenschappelijke belangen van de betrokken cliënten behartigt, indien:
 - a. bij de instelling, niet zijnde een instelling als bedoeld in onderdeel b, in de regel meer dan tien natuurlijke personen zorg verlenen;
 - b. bij de instelling waarin cliënten niet gedurende ten minste een etmaal kunnen verblijven en die

bij algemene maatregel van bestuur aan te wijzen zorg verleent, in de regel meer dan vijftientwintig natuurlijke personen zorg verlenen.

2. De instelling regelt na overleg met de cliëntenraad of, indien er geen cliëntenraad is ingesteld of deze niet functioneert, na overleg met een representatief te achten delegatie van cliënten of hun vertegenwoordigers dan wel met een representatief te achten organisatie van cliënten, in een medezeggenschapsregeling schriftelijk het aantal leden van een cliëntenraad, de wijze van benoeming en ontslag, welke personen tot lid kunnen worden benoemd en de zittingsduur van de leden. Deze regeling is zodanig dat een cliëntenraad redelijkerwijze representatief kan worden geacht voor de betrokken cliënten en redelijkerwijze in staat kan worden geacht hun gemeenschappelijke belangen te behartigen.
3. In de medezeggenschapsregeling wordt tevens geregeld op welke wijze een cliëntenraad wordt betrokken bij de voorbereiding van een besluit inzake:
 - a. een wijziging van de doelstelling of de grondslag van de instelling;
 - b. een fusie of duurzame samenwerking waarbij de instelling is betrokken;
 - c. een overdracht van de zeggenschap over de zorg of een onderdeel daarvan;
 - d. een ingrijpende verbouwing, nieuwbouw of verhuizing van een instelling die erop is ingericht cliënten langdurig te laten verblijven, en
 - e. de selectie en benoeming van personen die leiding geven aan degenen die zorg verlenen aan cliënten, indien het een instelling betreft die erop is ingericht cliënten langdurig te laten verblijven.
4. Onverminderd het eerste lid kan een instelling meerdere cliëntenraden instellen. Indien een instelling die erop is ingericht cliënten langdurig te laten verblijven of die bij cliënten thuis zorg laat verlenen, meerdere locaties in stand houdt, is deze instelling verplicht om voor elk van die locaties een cliëntenraad in te stellen, tenzij een voor zo een locatie representatief te achten delegatie van cliënten of hun vertegenwoordigers heeft aangegeven hier geen behoefte aan te hebben of dit in redelijkheid voor een of meer van die locaties niet aangewezen is.
5. Er kan een centrale cliëntenraad worden ingesteld. Een centrale cliëntenraad is een cliëntenraad in de zin van deze wet.
6. Indien meerdere cliëntenraden worden ingesteld, worden de taken en bevoegdheden van iedere cliëntenraad in een medezeggenschapsregeling geregeld, waarbij aan een cliëntenraad die de belangen van de cliënten op een bepaalde locatie behartigt in elk geval de taken en bevoegdheden worden toegekend met betrekking tot aangelegenheden die specifiek de cliënten op die locatie raken. De in artikel 8, eerste lid, aanhef en onderdeel a, geregelde bevoegdheid van een cliëntenraad om in te stemmen met de medezeggenschapsregeling kan niet aan een andere cliëntenraad worden overgedragen.
7. In de medezeggenschapsregeling wordt geregeld hoe wordt bewerkstelligd dat de voor het vervullen van de taak van de cliëntenraad benodigde informatie wordt verstrekt op een zodanige wijze dat deze voor de cliëntenraad begrijpelijk is.
8. De instelling stelt de cliëntenraad in de gelegenheid om een vacature voor die raad op een daarvoor geschikte wijze onder de aandacht te brengen van de cliënten en hun vertegenwoordigers en helpt hem daar desgevraagd bij.
9. De instelling brengt de medezeggenschapsregeling, alsmede een wijziging daarvan, op een daarvoor geschikte wijze onder de aandacht van de cliënten en hun vertegenwoordigers.

Artikel 4

1. Indien het aantal natuurlijke personen die in de regel bij een instelling zorg verlenen, daalt beneden het aantal waarbij de instelling ingevolge artikel 3, eerste lid, een cliëntenraad dient in te stellen, deelt de instelling aan de cliëntenraad, de cliënten en hun vertegenwoordigers schriftelijk of elektronisch mede of hij de cliëntenraad vrijwillig in stand zal houden dan wel de cliëntenraad zal ontbinden. In het geval van ontbinding, houdt de instelling de cliëntenraad in stand gedurende

ten minste drie maanden na de in de eerste volzin bedoelde mededeling.

2. Zodra een instelling schriftelijk of elektronisch onder de aandacht van de cliëntenraad, de cliënten en hun vertegenwoordigers heeft gebracht dat hij vrijwillig een cliëntenraad in stand houdt, zijn de volgende bepalingen van overeenkomstige toepassing:
 - artikelen 3, tweede lid, en 6;
 - artikelen 14 en 15, voor zover deze artikelen betrekking hebben op bepalingen die van toepassing of van overeenkomstige toepassing zijn op vrijwillig in stand gehouden cliëntenraden.
3. De instelling die vrijwillig een cliëntenraad in stand houdt legt in overleg met de cliëntenraad vast over welke onderwerpen de cliëntenraad medezeggenschap heeft en op welke wijze de medezeggenschap geregeld is.
4. De instelling kan een vrijwillig in stand gehouden cliëntenraad op grond van een belangrijke wijziging van de omstandigheden ontbinden.
5. Artikel 13, tweede tot en met vijfde lid, is van toepassing op een voornemen om een cliëntenraad wegens toepasselijkheid van het eerste of vierde lid te ontbinden.
6. De instelling brengt het besluit tot ontbinding van een vrijwillig in stand gehouden cliëntenraad schriftelijk of elektronisch onder de aandacht van de cliëntenraad, de cliënten en hun vertegenwoordigers.
7. Indien een instelling een cliëntenraad heeft ingesteld hoewel zij daartoe gezien het aantal zorgverleners dat in de regel bij haar werkzaam is niet verplicht is, is het bepaalde in het tweede tot en met zesde lid van overeenkomstige toepassing.

Artikel 5

1. De cliëntenraad regelt zijn werkwijze, met inbegrip van zijn vertegenwoordiging in en buiten rechte, in een huishoudelijk reglement.
2. De cliëntenraad zorgt voor:
 - a. het regelmatig inventariseren van de wensen en meningen van de betrokken cliënten en hun vertegenwoordigers, en
 - b. het informeren van de betrokken cliënten en hun vertegenwoordigers over zijn werkzaamheden en de resultaten daarvan.
3. De instelling verleent de cliëntenraad hulp bij de uitvoering van het tweede lid.
4. De cliëntenraad betreft bij zijn werkzaamheden de resultaten van inspraak als bedoeld in artikel 2 en informeert de betrokken cliënten en hun vertegenwoordigers hoe hij dit heeft gedaan.

Artikel 6

1. De instelling verstrekt de cliëntenraad tijdig en desgevraagd schriftelijk alle inlichtingen en gegevens die deze voor de vervulling van zijn taak redelijkerwijs nodig heeft. De instelling verstrekt de cliëntenraad voorts ten minste eenmaal per jaar mondeling of schriftelijk algemene gegevens omtrent het beleid dat in het verstreken tijdvak is gevoerd en in het komende jaar zal worden gevoerd.
2. De instelling staat een cliëntenraad het gebruik toe van de voorzieningen waarover zij beschikt en die de cliëntenraad voor de vervulling van zijn werkzaamheden redelijkerwijs nodig heeft.
3. De kosten die redelijkerwijs noodzakelijk zijn voor de vervulling van de werkzaamheden van de cliëntenraad, waaronder de kosten die verband houden met scholing, onafhankelijke ondersteuning en het voorleggen van een geschil of een verzoek aan een commissie van

vertrouwenslieden, komen ten laste van de instelling. In afwijking van de vorige zin komen, tenzij anders afgesproken, kosten van juridische bijstand voor het voorleggen van een geschil aan de commissie van vertrouwenslieden niet voor rekening van de instelling.

4. De instelling kan in overeenstemming met een cliëntenraad de kosten die de cliëntenraad in enig jaar zal maken, vaststellen op een bepaald bedrag dat de cliëntenraad naar eigen inzicht kan besteden. Kosten, anders dan de kosten voor het voeren van rechtsgedingen, waardoor het in de eerste volzin bedoelde bedrag zou worden overschreden, komen slechts ten laste van de instelling voor zover zij in het dragen daarvan toestemt.
5. Kosten die een cliëntenraad maakt voor het voeren van rechtsgedingen over de toepassing van deze wet alsmede kosten verbonden aan het indienen van verzoeken als bedoeld in artikel 12 en 14, achtste lid, komen slechts ten laste van de instelling indien deze kosten redelijkerwijs noodzakelijk zijn en de instelling er vooraf van in kennis is gesteld dat dergelijke kosten zullen worden gemaakt.

Artikel 7

1. De instelling stelt de cliëntenraad in de gelegenheid advies uit te brengen over elk door haar voorgenomen besluit inzake:
 - a. een wijziging van de doelstelling of de grondslag van de instelling;
 - b. een fusie of duurzame samenwerking waarbij de instelling is betrokken;
 - c. een overdracht van de zeggenschap over de zorg of een onderdeel daarvan;
 - d. een gehele of gedeeltelijke beëindiging dan wel een belangrijke uitbreiding van de zorgverlening;
 - e. een belangrijke wijziging in de organisatie van de zorgverlening;
 - f. een profielschets voor de benoeming van de leden van het toezichthoudend orgaan en de leden van het bestuur van de instelling;
 - g. de vaststelling van de begroting en de jaarrekening van de instelling;
 - h. het algemene huisvestingsbeleid van een instelling die erop is ingericht cliënten langdurig te laten verblijven, alsmede een ingrijpende verbouwing, nieuwbouw of verhuizing van een instelling waarin deze cliënten verblijven, en
 - i. de selectie en benoeming van personen die leiding geven aan degenen die zorg verlenen aan cliënten, indien het een instelling betreft die erop is ingericht cliënten langdurig te laten verblijven.
2. Indien de instelling meerdere cliëntenraden heeft, geldt het eerste lid slechts voor die cliëntenraad of cliëntenraden, die ingevolge de medezeggenschapsregeling bevoegd zijn advies over het desbetreffende onderwerp uit te brengen.
3. Het advies wordt op een zodanig tijdstip gevraagd dat de cliëntenraad redelijkerwijs genoeg tijd heeft zich een goed oordeel ter zake te vormen en dat het advies van wezenlijke invloed kan zijn op het te nemen besluit.
4. De cliëntenraad brengt zijn met redenen omkleed advies over een voorgenomen besluit uit binnen een redelijke termijn.
5. De instelling neemt geen van een schriftelijk door de cliëntenraad uitgebracht advies afwijkend besluit dan nadat daarover, voor zover dat redelijkerwijze mogelijk is, ten minste eenmaal met de cliëntenraad overleg is gepleegd.
6. De instelling doet van een besluit inzake een onderwerp waarover de cliëntenraad schriftelijk advies heeft uitgebracht, schriftelijk, en voor zover zij van het advies afwijkt onder opgave van redenen, mededeling aan de cliëntenraad.

Artikel 8

1. De instelling behoeft de instemming van de cliëntenraad voor elk door haar voorgenomen besluit inzake:

- a. de medezeggenschapsregeling, de regeling, bedoeld in artikel 13, eerste lid, van de Wet kwaliteit, klachten en geschillen zorg, alsmede andere voor cliënten geldende regelingen;
 - b. een profielschets voor het benoemen van personen als bedoeld in artikel 15 van de Wet kwaliteit, klachten en geschillen zorg;
 - c. de procedure voor het opstellen en bespreken van zorgplannen;
 - d. het algemene beleid ter zake van kwaliteit, veiligheid en hygiëne;
 - e. het algemene beleid ter zake van de toelating van cliënten tot de zorgverlening en beëindiging daarvan;
 - f. het algemene beleid ter zake van voedingsaangelegenheden, geestelijke verzorging, recreatiemogelijkheden of ontspanningsactiviteiten en maatschappelijke bijstand, indien het een instelling betreft waarin cliënten gedurende het etmaal kunnen verblijven;
 - g. een sociaal plan voor cliënten in geval van een ingrijpende verbouwing, nieuwbouw of verhuizing van een instelling die erop is ingericht cliënten langdurig te laten verblijven;
 - h. de inrichting van voor de zorgverlening bestemde ruimtes bij ingrijpende verbouwing, nieuwbouw of verhuizing van een instelling die erop is ingericht cliënten langdurig te laten verblijven, en
 - i. de selectie en benoeming van personen die de cliëntenraad de onafhankelijke ondersteuning, bedoeld in artikel 6, derde lid, zullen verlenen.
2. Indien de instelling meerdere cliëntenraden heeft, geldt het eerste lid slechts voor die cliëntenraad of cliëntenraden, die ingevolge de medezeggenschapsregeling bevoegd zijn om met het desbetreffende voorgenomen besluit in te stemmen.
 3. De instelling legt het te nemen besluit schriftelijk aan de cliëntenraad voor op een zodanig tijdstip dat de cliëntenraad redelijkerwijs genoeg tijd heeft zich een goed oordeel ter zake te vormen.
 4. De cliëntenraad onthoudt zijn instemming niet dan nadat daarover, voor zover dat redelijkerwijs mogelijk is, ten minste eenmaal met de instelling overleg is gepleegd. De cliëntenraad deelt zijn beslissing zo spoedig mogelijk schriftelijk, in geval van het onthouden van de instemming met redenen omkleed, aan de instelling mee.
 5. Zo spoedig mogelijk na het ontvangen van de beslissing van de cliëntenraad geeft de instelling daar een reactie op.
 6. Indien de instelling voor het voorgenomen besluit geen instemming van de cliëntenraad heeft verkregen, kan zij de commissie van vertrouwenslieden toestemming vragen om het besluit te nemen. De commissie geeft slechts toestemming indien:
 - a. de beslissing van de cliëntenraad om geen instemming te geven onredelijk is, of
 - b. het voorgenomen besluit van de instelling geleverd wordt om zwaarwegende redenen.
 7. Een besluit als bedoeld in het eerste lid, genomen zonder de instemming van de cliëntenraad of de toestemming van de commissie van vertrouwenslieden is nietig indien de cliëntenraad tegenover de instelling schriftelijk een beroep op de nietigheid heeft gedaan. De cliëntenraad kan slechts een beroep op de nietigheid doen binnen een maand nadat de instelling hem haar besluit heeft medegedeeld dan wel, bij gebreke van deze mededeling, de cliëntenraad is gebleken dat de instelling uitvoering of toepassing geeft aan haar besluit.
 8. Indien de medezeggenschapsregeling wordt vastgesteld of gewijzigd en er geen cliëntenraad is ingesteld of functioneert, heeft de instelling voor het besluit tot vaststelling of wijziging van de medezeggenschapsregeling de instemming van een representatief te achten delegatie van cliënten of hun vertegenwoordigers dan wel van een representatief te achten organisatie van cliënten. De betrokken delegatie of organisatie wordt in dat geval voor de toepassing van het derde tot en met zevende lid, en artikel 14, eerste, derde, vierde, achtste en tiende lid, aangemerkt als cliëntenraad, voor zover het besluiten betreft omtrent de medezeggenschapsregeling.

Artikel 9

1. De cliëntenraad is bevoegd de instelling ongevraagd te adviseren over onderwerpen die voor de

cliënten van belang zijn.

2. De instelling besluit zo spoedig mogelijk of zij een ongevraagd advies zal volgen. Indien zij voornemens is een van een schriftelijk advies afwijkend besluit te nemen, overlegt zij daarover, voor zover dat redelijkerwijze mogelijk is, ten minste eenmaal met de cliëntenraad.
3. De instelling doet van een besluit inzake een onderwerp waarover de cliëntenraad schriftelijk advies heeft uitgebracht, schriftelijk, en voor zover zij van het advies afwijkt en de cliëntenraad daar niet mee heeft ingestemd, onder opgave van redenen, mededeling aan de cliëntenraad.
4. Indien de instelling zonder dat de cliëntenraad daarmee heeft ingestemd heeft besloten om een ongevraagd schriftelijk advies over een onderwerp als bedoeld in artikel 8, eerste lid, niet of niet geheel uit te voeren, kan:
 - a. de cliëntenraad de commissie van vertrouwenslieden verzoeken uit te spreken dat het advies toch dient te worden uitgevoerd, of
 - b. de instelling de commissie van vertrouwenslieden verzoeken om het door de instelling genomen besluit te bevestigen.
5. De commissie weigert het verzoek, bedoeld in het vierde lid, onderdeel a, dan wel wil het verzoek, bedoeld in het vierde lid, onderdeel b, in, indien de weigering van de instelling om het advies geheel te volgen redelijk is. Tenzij de commissie van mening is dat het advies in het geheel niet gevolgd hoeft te worden, bepaalt zij tevens welk deel van het advies uitgevoerd dient te worden en wanneer daarmee een aanvang moet zijn gemaakt.

Artikel 10

Een instelling legt in haar statuten of, indien zij geen statuten heeft, anderszins schriftelijk vast dat de cliëntenraad in de gelegenheid wordt gesteld om een bindende voordracht te doen voor de benoeming van ten minste één lid van het toezichthoudende orgaan van de instelling.

Artikel 11

1. Het toezichthoudende orgaan van de instelling en de cliëntenraad overleggen ten minste één keer per jaar.
2. Het toezichthoudende orgaan informeert de cliëntenraad ten minste één keer per jaar over hetgeen zij heeft gedaan met de inbreng van de cliëntenraad in het overleg of de overleggen, bedoeld in het eerste lid.

Artikel 12

1. De cliëntenraad van een instelling die een rechtspersoon is als bedoeld in artikel 3 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek, kan een verzoek in het kader van het recht van enquête, bedoeld in afdeling 2 van titel 8 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek, indienen bij de ondernemingskamer van het gerechtshof Amsterdam.
2. De artikelen 345 en 348 tot en met 359 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek zijn van overeenkomstige toepassing.
3. De cliëntenraad die een verzoek als bedoeld in het eerste lid heeft gedaan, kan niet worden veroordeeld in de proceskosten voor de behandeling van dat verzoek.

Artikel 13

1. Behalve in het geval, bedoeld in artikel 4, eerste of vierde lid, kan de instelling een cliëntenraad slechts ontbinden indien deze structureel tekortschiet in de behartiging van de gemeenschappelijke belangen van de cliënten wier belangen hij dient te behartigen.

2. Het voornemen om een cliëntenraad te ontbinden behoeft de instemming van die cliëntenraad.
3. De instelling legt het voornemen om de cliëntenraad te ontbinden schriftelijk onder vermelding van de redenen daarvoor aan de cliëntenraad voor op een zodanig tijdstip dat deze raad redelijkerwijs genoeg tijd heeft om zich een goed oordeel ter zake te vormen.
4. Artikel 8, vierde en vijfde lid, zijn van toepassing op een schriftelijk verzoek tot ontbinding van de cliëntenraad.
5. Indien de cliëntenraad zijn instemming aan het voornemen tot ontbinding onthoudt dan wel zich niet houdt aan de verplichting, bedoeld in artikel 8, vierde lid, kan de commissie van vertrouwenslieden op verzoek van de instelling toestemming tot ontbinding van de cliëntenraad verlenen.
6. Indien een representatief te achten delegatie van cliënten of hun vertegenwoordigers van mening is dat de cliëntenraad ontbonden dient te worden en de instelling en de cliëntenraad weigeren daaraan hun medewerking te verlenen, kan de commissie van vertrouwenslieden op verzoek van deze delegatie uitspreken dat de instelling de cliëntenraad dient te ontbinden.
7. De commissie van vertrouwenslieden geeft de toestemming, bedoeld in het vijfde en zesde lid, slechts indien sprake is van de situatie, bedoeld in het eerste lid, en er redelijkerwijs geen andere oplossing is dan ontbinding van de cliëntenraad.

Hoofdstuk IV. Commissie van vertrouwenslieden en toezicht

Artikel 14

1. De instelling, bedoeld in artikel 3, eerste lid, stelt in overeenstemming met de cliëntenraad of cliëntenraden een uit drie leden bestaande commissie van vertrouwenslieden in, waarvan een lid door haar wordt aangewezen, een lid door de cliëntenraad of cliëntenraden wordt aangewezen en een lid door de beide andere leden wordt aangewezen, of wijst een door een of meer cliëntenorganisaties en een of meer organisaties van instellingen ingestelde commissie van vertrouwenslieden aan.
2. De commissie van vertrouwenslieden heeft tot taak te bemiddelen en zo nodig een uitspraak te doen.
3. Organisaties als bedoeld in het eerste lid die een commissie van vertrouwenslieden hebben ingesteld, waarborgen dat:
 - a. een instelling of een cliëntenraad aan de commissie een geschil kan voorleggen over de uitvoering van de artikelen 3, tweede tot en met negende lid, 4, tweede, derde en vierde lid, 5, tweede tot en met vierde lid, 6, 7, 8, eerste tot en met vijfde, en achtste lid, 9, tweede en derde lid, en 13, eerste tot en met vierde lid, alsmede over de uitvoering van de medezeggenschapsregeling;
 - b. een instelling aan de commissie kan verzoeken een beslissing te nemen als bedoeld in artikel 8, zesde lid, 9, vierde lid, of 13, vijfde lid;
 - c. een cliëntenraad aan de commissie kan verzoeken een beslissing te nemen als bedoeld in artikel 9, vierde lid;
 - d. een representatief te achten delegatie van cliënten of hun vertegenwoordigers aan de commissie kan verzoeken een beslissing te nemen als bedoeld in artikel 13, zesde lid; en
 - e. een voor een locatie representatief te achten delegatie van cliënten of hun vertegenwoordigers aan de commissie een geschil kan voorleggen over de uitvoering van artikel 3, vierde lid.
4. Van een uitspraak of een beslissing van de commissie van vertrouwenslieden kan in beroep worden gekomen bij de ondernemingskamer van het gerechtshof Amsterdam.
5. Het beroep wordt ingeleid door indiening van een verzoek binnen drie maanden nadat de verzoekende partij van de in het vierde lid bedoelde uitspraak of beslissing op de hoogte is gesteld. De wederpartij wordt van het beroep in kennis gesteld.

6. De ondernemingskamer behandelt het verzoek met de meeste spoed.
7. Tegen een uitspraak van de ondernemingskamer kan geen beroep in cassatie worden ingesteld.
8. Nadat de termijn, bedoeld in het vijfde lid, ongebruikt verlopen is, kan de cliëntenraad of de representatief te achten delegatie van cliënten of hun vertegenwoordigers de ondernemingskamer schriftelijk verzoeken de instelling te bevelen een uitspraak van de commissie van vertrouwenslieden na te leven. Een verzoeker die niet vooraf schriftelijk aan de instelling heeft verzocht te handelen overeenkomstig hetgeen in het verzoekschrift is verzocht en deze daarbij niet een redelijke termijn heeft gegeven om aan dat verzoek te voldoen, wordt niet-ontvankelijk verklaard.
9. De ondernemingskamer kan in haar beslissing aan de instelling de verplichting opleggen bepaalde handelingen te verrichten of na te laten.
10. In rechtsgedingen als bedoeld in het vierde of achtste lid kan de cliëntenraad niet in de proceskosten worden veroordeeld.
11. De kosten voor het voorleggen van een verzoek als bedoeld in het derde lid, onderdelen d en e, komen voor rekening van de instelling, met uitzondering van de kosten van juridische bijstand indien onderdeel d van toepassing is. In rechtsgedingen als bedoeld in het achtste lid, kan de delegatie, bedoeld in het derde lid, onderdeel d of e, niet in de proceskosten worden veroordeeld.

Artikel 15

1. De ambtenaren van het Staatstoezicht op de volksgezondheid zijn belast met het toezicht op de naleving van de artikelen 2, 3, eerste lid, 4, eerste lid, 10 en 14, eerste lid. Zij rapporteren daarover aan Onze Minister.
2. Onze Minister is bevoegd tot oplegging van een last onder bestuursdwang ter handhaving van het bepaalde in de artikelen, genoemd in het eerste lid.

Hoofdstuk V. Wijzigingen in andere wetten

Artikel 16

[Wijzigt de Jeugdwet.]

Artikel 17

[Wijzigt deze wet.]

Artikel 18

[Wijzigt de Wet zorg en dwang psychogeriatrische en verstandelijk gehandicapte cliënten.]

Artikel 19

[Wijzigt de Wet zorg en dwang psychogeriatrische en verstandelijk gehandicapte cliënten.]

Artikel 20

[Wijzigt de Wet verplichte geestelijke gezondheidszorg.]

Artikel 21

[Wijzigt de Wet verplichte geestelijke gezondheidszorg.]

Artikel 22

[Wijzigt de Wet toetreding zorgaanbieders.]

Artikel 23

[Wijzigt de Wet toetreding zorgaanbieders.]

Hoofdstuk VI. Overgangs- en slotbepalingen

Artikel 24

De Wet medezeggenschap cliënten zorginstellingen wordt ingetrokken.

Artikel 25

1. De voor het tijdstip van inwerkingtreding van deze wet aangevangen procedures inzake de naleving van de Wet medezeggenschap cliënten zorginstellingen zoals die wet luidde tot het tijdstip van inwerkingtreding van deze wet, worden afgewikkeld overeenkomstig artikel 10 van die wet.
2. Een instelling die betrokken is bij een procedure als bedoeld in het eerste lid en op grond van deze wet niet verplicht is tot het instellen of aanwijzen van een commissie van vertrouwenslieden, houdt een op grond van artikel 10 van de Wet medezeggenschap cliënten zorginstellingen ingestelde commissie of aanwijzing in stand zolang dat nodig is voor de toepassing van het eerste lid.
3. Een cliëntenraad die op grond van artikel 2 van de Wet medezeggenschap cliënten zorginstellingen is ingesteld voor of op de dag, voorafgaand aan het tijdstip van inwerkingtreding van deze wet, wordt aangemerkt als een cliëntenraad die is ingesteld op grond van artikel 3, eerste lid.
4. Een instelling als bedoeld in artikel 3, eerste lid, of artikel 4, tweede lid, die op grond van artikel 2 van de Wet medezeggenschap cliënten zorginstellingen reeds een medezeggenschapsregeling heeft vastgesteld, stelt binnen zes maanden na het tijdstip van inwerkingtreding van deze wet een medezeggenschapsregeling vast die voldoet aan de in deze wet gestelde eisen. Tot het tijdstip waarop een zodanige regeling is vastgesteld, doch ten hoogste totdat de in de eerste volzin bedoelde zes maanden zijn verstreken, wordt een regeling die is vastgesteld op grond van artikel 2 van de Wet medezeggenschap cliënten zorginstellingen aangemerkt als een medezeggenschapsregeling die voldoet aan de eisen van artikel 3.

Artikel 26

1. De voor het tijdstip van inwerkingtreding van deze wet aangevangen procedures inzake de naleving van de Jeugdwet zoals die wet luidde tot het tijdstip van inwerkingtreding van artikel 16 van deze wet, worden afgewikkeld overeenkomstig artikel 4.2.11 van die wet zoals die wet luidde tot het tijdstip van inwerkingtreding van artikel 16 van deze wet.
2. Een jeugdhulpaanbieder, gecertificeerde instelling of pleegzorgaanbieder die betrokken is bij een procedure als bedoeld in het eerste lid en op grond van de Jeugdwet zoals deze luidt na inwerkingtreding van artikel 16 van deze wet niet verplicht is tot het instellen of aanwijzen van een commissie van vertrouwenslieden, houdt een op grond van artikel 4.2.11 of de artikelen 4.2.12 juncto 4.2.11 van de Jeugdwet, zoals deze artikelen luiden voor de inwerkingtreding van artikel 16 van deze wet, ingestelde commissie of aanwijzing in stand zolang dat nodig is voor de toepassing van het eerste lid.
3. Een cliënten- of pleegouderraad die op grond van paragraaf 4.2.b van de Jeugdwet is ingesteld voor of op de dag, voorafgaand aan het tijdstip van inwerkingtreding van artikel 16 van deze wet, wordt aangemerkt als een cliënten- respectievelijk pleegouderraad die is ingesteld op grond van artikel 4.2.4 respectievelijk 4.2.5 van de Jeugdwet.
4. Een jeugdhulpaanbieder, gecertificeerde instelling of pleegzorgaanbieder die voor de

inwerkingtreding van artikel 16 van deze wet reeds een medezeggenschapsregeling heeft vastgesteld, stelt binnen zes maanden na het tijdstip van inwerkingtreding van dat artikel een medezeggenschapsregeling vast die voldoet aan de krachtens de artikelen 4.2.4 of 4.2.5 van de Jeugdwet gestelde eisen. Tot het tijdstip waarop een zodanige regeling is vastgesteld, doch ten hoogste totdat de in de eerste volzin bedoelde zes maanden zijn verstreken, wordt een regeling die is vastgesteld voor de inwerkingtreding van artikel 16 van deze wet aangemerkt als een medezeggenschapsregeling die voldoet aan de krachtens de artikelen 4.2.4 of 4.2.5 van de Jeugdwet gestelde eisen.

Artikel 27

Onze Minister voor Medische Zorg zendt binnen vijf jaar na de inwerkingtreding van deze wet aan de Staten-Generaal een verslag over de doeltreffendheid en de effecten van deze wet in de praktijk.

Artikel 28

De artikelen van deze wet treden in werking op een bij koninklijk besluit te bepalen tijdstip, dat voor de verschillende artikelen of onderdelen daarvan verschillend kan worden vastgesteld.

Artikel 29

Deze wet wordt aangehaald als: Wet medezeggenschap cliënten zorginstellingen 2018.

Lasten en bevelen dat deze in het Staatsblad zal worden geplaatst en dat alle ministeries, autoriteiten, colleges en ambtenaren die zulks aangaat, aan de nauwkeurige uitvoering de hand zullen houden.

's-Gravenhage, 22 mei 2019

Willem-Alexander

De Minister voor Medische Zorg,
B.J. Bruins

De Minister voor Rechtsbescherming,
S. Dekker

Uitgegeven de veertiende juni 2019

De Minister van Justitie en Veiligheid,
F.B.J. Grapperhaus

Bijlage 2

Procedure Bindend voordrachtsrecht benoeming lid Raad van Toezicht

Procedure

'Bindend voordrachtsrecht Cliëntenraad' ten aanzien van benoeming lid Raad van Toezicht

Aangepast concept d.d. 8 oktober 2025 / voorzitter, vicevoorzitter en ambtelijks secretaris CR/akkoord RvT 24 oktober 2025

1. Introductie

Met de wetswijziging van de Wmcz 2018 per 1 januari 2024 heeft de Cliëntenraad/CR van het Maastricht UMC+ 'bindend voordrachtsrecht' t.a.v. de benoeming van tenminste één lid van het toezichthoudend orgaan van de instelling (Wmcz 2018, Artikel 10); de Raad van Toezicht/RvT.

De CR wil graag gebruik maken van dit wettelijk recht.

Het voorgaande houdt in dat de bestaande procedure voor het werven en benoemen van een nieuw lid RvT aangepast dient te worden. Het gaat daarbij om het reglement van de Commissie Nominatie & Remuneratie/Cie. N&R. Daarnaast is aanpassing nodig van de Medezeggenschapsregeling¹.

Aanpassing gebeurt op basis van gemaakte afspraken tussen de CR, de RvT en de RvB. Deze afspraken staan hieronder beschreven in 3. 'Stappen binnen de procedure'. Voorafgaand daaraan wordt ingegaan op de reikwijdte van het bindend voordrachtsrecht door de CR.

2. Reikwijdte bindend voordrachtsrecht CR

Het bindend voordrachtsrecht van de CR heeft alleen betrekking op de benoeming van één lid van de RvT. Het gaat om het lid dat de positie bekleedt van lid en/of voorzitter van de Commissie Kwaliteit en Veiligheid. Er van uitgaande dat deze positie binnen genoemde commissie bemenst wordt door een aan de zorg gerelateerde professional/bestuurder.

De CR speelt geen rol bij de benoeming van leden uit de andere drie commissies binnen de RvT, te weten Financiën, Nominatie & Remuneratie en Human Resources. Behalve dan dat de CR adviesrecht heeft t.a.v. de profiesschets voor de benoeming van alle leden van de RvT (Wmcz 2018, Artikel 7 Lid 1.f).

3. Stappen binnen de procedure

Binnen de algemene procedure voor het werven en benoemen van een nieuw lid RvT zijn, op basis van het bindend voordrachtsrecht door de CR, de volgende stappen te onderscheiden:

¹ Bedoeld wordt de Medezeggenschapsregeling Wmcz 2018 Maastricht UMC+, ondertekend door de CR en de RvB.

3.1. Kiezen extern wervingsbureau

De CR wordt geïnformeerd welk bureau de RvT heeft gekozen ter ondersteuning van het proces van werving en selectie.

3.2. Vaststellen profielschets, wijze van werven

De CR voert net als de RvT een of meer gesprekken met het wervingsbureau over de profielschets en de wijze van werving. Wat betreft de profielschets gaat het om een algemeen en een specifiek gedeelte. Het specifiek gedeelte gaat over Kwaliteit & Veiligheid. De CR heeft de voorkeur voor een aan de zorg gerelateerde professional/bestuurder (werkzaam in de Geneeskunde en/of de Verpleegkunde), die het patiënten perspectief nadrukkelijk inbrengt in de RvT. In de profielschets zal dit tot uiting komen door de eis van een afgeronde academische medische opleiding.

Bovenstaande laat onverlet dat ook de andere medezeggenschapsorganen worden geconsulteerd inzake de profielschets.

3.3. Opstellen van de longlist en selectie van longlist naar shortlist

Het wervingsbureau stelt de conceptlonglist op. Deze longlist wordt aangeboden aan de de RvT, de CR en de RvB. Bij de selectie van longlist naar shortlist zijn de CR en RvT betrokken. De RvB heeft hierbij de rol van adviseur.

3.4. Voeren van gesprekken met de kandidaten van de shortlist

Twee separate commissies voeren onafhankelijk van elkaar de gesprekken met de kandidaten van de shortlist. Elke kandidaat heeft dus twee gesprekken:

- Commissie 1. bestaat uit een lid van de CR en een lid van de Cie. N&R/RvT
- Commissie 2. bestaat uit een lid van de CR, een lid van de Cie. N&R/RvT en de voorzitter van de RvB.

Beide commissies worden bijgestaan door een medewerker van het wervingsbureau.

NB Vanuit de CR worden de gesprekken gevoerd door de voorzitter en door degene die HR in portefeuille heeft. Vanuit de RvT worden de gesprekken gevoerd door de twee leden van de commissie Nominatie & Remuneratie.

3.5. Besluit voorkeurskandidaat

Na afloop van de gesprekken met de kandidaat vindt overleg plaats tussen beide commissies. Bij twijfel of 'geen overeenstemming' tussen CR en RvT volgt opnieuw een gesprek met de kandidaat. Komt er geen consensus, dan wordt de procedure met de desbetreffende kandidaat afgebroken.

Bij consensus krijgen alle leden van de RvT de gelegenheid om een gesprek te hebben met de kandidaat. Vervolgens draagt de RvT de voorkeurs kandidaat voor

aan de Minister van Onderwijs, Cultuur en Wetenschappen. De RvB heeft heeft tijdens de besluitvormingsprocedure een adviserende rol.

De fases waarin ieder gremium participeert in de procedure zijn hieronder schematisch weergegeven. Dit is alleen van toepassing voor de procedure rondom de werving van het lid RvT op voordracht van de CR.

		Cie. N&R	RvT	RvB	CR
1.	Kiezen extern wervingsbureau		x		
2.	Vaststellen profielschets, wijze van werven		x		x
3.	Opstellen longlist en selectie van longlist naar shortlist		x	A	x
4.	Gesprekken met kandidaten shortlist	x		x	x
5.	Besluit voorkeurskandidaat		x	A	x

A = adviseur

4. Aanvullende afspraken

* De CR heeft adviesrecht t.a.v. de profielschets voor de benoeming van alle leden van de RvT. Daarnaast wordt de CR in de gelegenheid gesteld een kennismakingsgesprek te voeren met het nieuwe lid.

* Op verzoek van de CR is het benoemde lid RvT, op bindende voordracht van de CR (zitting hebbende in de Commissie Kwaliteit & Veiligheid), minimaal eenmaal per jaar te gast in een CR-vergadering.

Tot slot

Op basis van gemaakte afspraken worden de volgende documenten aangepast:

- Bestuursreglement Academisch Ziekenhuis Maastricht
- Reglement Commissie Nominatie & Remuneratie Raad van Toezicht
- Medezeggenschapsregeling Wmcz 2018 MUMC+